



UITTREKSEL uit de NOTULEN van de GEMEENTERAAD

Aanwezig: Burgemeester : Willem Dirk, voorzitter
Schepenen : Cattie Kristof
Vanholder Maxime
Durieux Cindy
Raadsleden : Verhofstadt Henk
Vandercapellen Ghislain
Vermassen Sabine
Krikilion Michiel
Reygaerts Yvo
Geuens Rudi
Herman Françoise
Algemeen directeur : Sevenoo Ann

Betreft :
Goedkeuring aanpassingen fuif- en feestreglement

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de wet op de jeugdbescherming;

Gelet op het algemeen politiereglement Politiezone Pajottenland;

Gelet het gemeenteraadsbesluit dd. 27 december 2007 en 17 juni 2013 houdende de goedkeuring van het bijzonder politiereglement m.b.t. het organiseren van voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen;

Gelet op de wetswijziging van 31 december 2009 over de leeftijdsgrenzen voor het verkopen en schenken van alcohol aan jongeren. Deze wetswijziging werd van kracht op 10/01/2010;

Gelet op de besluitwet van 14 november 1939 betreffende de beteugeling van openbare dronkenschap;

Gelet op wetswijziging van de wet op de verdovende middelen van 24 februari 1921 en latere wijzigingen;

Gelet op de wetswijziging algemeen rookverbod in de horeca en fuifaangelegenheden van 01 juli 2011;

Gelet op de nieuwe regeling geluidsnormen muziekactiviteiten volgens het besluit van 23/12/2011 en van kracht vanaf 1 januari 2013;

Gelet op de wet van 2 oktober 2017 tot de regeling van de private en bijzondere veiligheid;
Overwegende het positief advies van de leden van de jeugdraad via e-mail;

Overwegende de toelichting door schepen voor jeugd, Kristof Cattie;

BESLUIT met éénparigheid

Artikel 1 :

De aanpassingen aan het fuif- en feestreglement worden goedgekeurd.
Het fuif- en feestreglement wordt als volgt goedgekeurd

Artikel 1.

Het gemeenteraadsbesluit d.d. 27 december 2007 en 17 juni 2013, houdende de goedkeuring van het bijzonder gemeentelijk politiereglement m.b.t. het organiseren van voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen, wordt opgeheven.

Artikel 2

Onder voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen dienen te worden begrepen alle voor het publiek toegankelijke fuiven, festivals, muziekoptredens, dorpsfeesten en andere grote evenementen.

Artikel 3

Alle voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen, zelfs op en/of in private eigendommen dienen het voorwerp uit te maken van een voorafgaande melding door de organisatoren aan de jeugddienst, en dit uiterlijk 3 maanden vóór de aanvang van de feestelijkheden of evenementen. De jeugddienst maakt de melding over aan alle betrokken interne en externe diensten voor de verdere verwerking van het dossier. Adviezen en/of vergunningen worden ten laatste 6 weken voor het event afgeleverd.

Alle evenementen, georganiseerd in en door horecazaken, dienen ook gemeld te worden, ten laatste 6 weken voor het evenement

De meldingsformulieren zijn terug te vinden via de website www.bever-bievene.be of via info@bever-bievene.be – 054/58.89.25.

Artikel 4

De geluidsoverlast mag de wettelijk toegelaten drempels niet overschrijden.

<i>Stop verkoop drankkaarten + muziek stiller</i>	<i>Lichten aan muziek uit</i>	<i>Bezoekers verlaten het evenement</i>	<i>Einde evenement</i>
<i>3.15 u</i>	<i>3.45 u</i>	<i>4.00 u</i>	<i>5.00 u VOOR REALISTISCHE OPKUIS EN ONTRUIMING VD ZAAL</i>

De organisator voorziet op minstens 3 voor het publiek zichtbare plaatsen (inkom, verkoopstand bonnen, drankstand) de aankondiging van het afbouwsysteem van de gemeente (artikel 4). De organisator brieft ook zijn personeel over het afbouwsysteem.

De organisator wordt verplicht om op de flyer/publiciteit het sluitingsuur bekend te maken. Dit om mogelijke overlast te vermijden.

Voor evenementen in/door horecazaken gelden de sluitingsuren vermeld in het Algemeen Politiereglement van Politiezone Pajottenland.

Artikel 5

Met akkoord van het College van Burgemeester en Schepenen kan een uitzondering op het sluitingsuur gevraagd worden voor evenementen.

Artikel 6

De organisatoren verzekeren de orde op en rond hun organisatie door het aanstellen van volgende personen

- een fuifcoach : de fuifcoach en/of stewards (vrijwilligers met een link met de vereniging) dienen een opleiding fuifcoach gevolgd te hebben georganiseerd door de Jeugdregio Pajottenland*
- een erkende securityfirma*

voor toezicht in de onmiddellijke omgeving van de locatie van de feestelijkheden en evenementen.

Daarnaast dient een aanvraag ingediend te worden voor toestemming van de burgemeester voor het uitvoeren van bewakingsactiviteiten door fuifstewards van 18+. Fuifstewards tussen 16 en 18 jaar kunnen geen bewakingsactiviteiten uitvoeren. Zij kunnen wel een oogje in het zeil houden.

FOD Binnenlandse Zaken voert controles uit op de inzet van security en het naleven van de wetgeving.

Indien de organisator beroep doet op een erkende securityfirma, dient hiervoor een kopie van de overeenkomst bezorgd te worden.

Dit is niet van toepassing voor evenementen in/door lokale horeca.

Artikel 7

Feestelijkheden en evenementen worden opgedeeld in categorieën naarmate het verwachte aantal personen.

→ Evenement categorie A (<200 personen) = 1 fuifcoach (minstens 18 jaar)

→ Evenement categorie B (200 – 499 personen) = 1 fuifcoach (18 jaar) en 2 stewards (16 jaar)

→ Evenement categorie C (500 – 799 personen) = 1 fuifcoach (21 jaar) en 4 stewards (18 jaar)

→ Evenement categorie D (>800 personen) = 1 fuifcoach (21 jaar) en 4 stewards (18 jaar).

Verplichte EHBO stand dient aanwezig te zijn.

Artikel 8

Bij categorie D dienen de organisatoren een veiligheidsplan op te stellen en een verplicht veiligheidsoverleg aan te vragen samen met de betrokken diensten. Dit veiligheidsoverleg wordt georganiseerd minimaal één maand voorafgaand aan de datum van de fuif/evenement. Na de fuif of het evenement wordt een evaluatie gehouden. Voor fuiven of evenementen categorie A, B en C kan ook een overleg georganiseerd worden wanneer dit nodig blijkt in het kader van veiligheid/overlast, of bij vermoeden van een risicovolle fuif/evenement. Dit wordt afgetoetst aan criteria van het "project overlast" van de politie.

Artikel 9

De ruimte waar de feestelijkheden hebben plaatsgevonden en de onmiddellijke omgeving van deze ruimte dienen opgeruimd te zijn daags na de feestelijkheden om 12 uur in overleg met de uitbater van de locatie. De gemeente kan bij het niet naleven van dit artikel sancties opleggen aan de organisatie.

Artikel 10

Voor het verkopen van sterke drank of aangesterkte dranken (bv. cocktails) is de wet betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank van 31/12/2009 van toepassing.

Wanneer de organisatoren de intentie hebben sterke dranken te verkopen, dienen zij hiervoor een aanvraag in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen via het meldingsformulier. De burgemeester kan indien hij/zij het nodig acht, bijkomende maatregelen opleggen naar sterke drankverkoop.

Artikel 11

In alle Beverse fuif- en feestzalen geldt er een algemeen rookverbod. Rookverbodtekens moeten door de uitbater van de zaal duidelijk en op meerdere plaatsen aangebracht worden (zowel aan de ingang van de zaal als in de zaal zelf). Organisatoren krijgen in de fuifbox van de gemeente extra pictogrammen en/of affiches rookverbod mee. Het rookverbod is ook van toepassing voor fuiven/evenementen in tenten.

Artikel 12

Vanaf 1 januari 2013 gelden in Vlaanderen geluidsnormen voor muziekactiviteiten. Deze regelgeving over het maximale geluidsniveau geldt voor alle muziekactiviteiten die toegankelijk zijn voor publiek en waar elektronisch versterkte muziek wordt gespeeld. Dat wil zeggen dat iedere openbare activiteit met opgenomen muziek (bv. cd's, mp3 ...) of elektronisch versterkte livemuziek (bv. liveoptredens met microfoons, versterkers ...) onder de regelgeving valt. De geluidsnormen gelden dus voor een café met gewone achtergrondmuziek, een fuif in een zaal of een tent, muziek in een fitnesszaal, een dansvoorstelling, een eefestijn met achtergrondmuziek, een theatervoorstelling met muziek, een optreden in een kleine of grote zaal, een festival in openlucht ...

Activiteiten met enkel niet-elektronisch versterkte muziek (bv. fanfare, symfonisch orkest, kamerorkest ... zonder versterking) vallen niet onder de regelgeving. Dat is ook het geval voor activiteiten die op privédomein

worden georganiseerd en niet toegankelijk zijn voor het ruime publiek. Bij gedeeltelijke versterking zijn de geluidsnormen wel van toepassing (bv. jazzcombo, semi-akoestische set ...).
Meer informatie over de geluidsnormen is terug te vinden op de volgende websites:
<https://www.vlaanderen.be/publicaties/geluidsnormen-voor-muziekactiviteiten-wegwijs-in-de-regelgeving-vanaf-1-januari-2013>, www.helpzenietnaardetuut.be.
Zaaluitbaters en organisatoren moeten zich houden aan de actuele geluidsnormen.
Een geluidsmeter kan uitgeleend worden bij de Provinciale uitleendienst.

Artikel 13

In geval van inbreuk op dit reglement kan de politie en/of gemachtigd ambtenaar de overtreder aanmanen om de niet reglementaire toestand ongedaan te maken. De politie en/of gemachtigd ambtenaar is tevens bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in dit reglement.

Artikel 14

Elke inbreuk die aanleiding kan geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie in het kader van dit reglement dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een vaststelling. Dit proces-verbaal of deze vaststelling wordt bezorgd aan de door de gemeenteraad aangewezen provinciale ambtenaren. Indien het proces-verbaal of de vaststelling onvoldoende gegevens zou bevatten, kunnen de aangewezen ambtenaren de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

Artikel 15

Niet gecontroleerde rugzakken worden niet toegelaten. Rugzakken worden aan de ingang gecontroleerd op bezit van sterke drank, verboden wapens, ... door de eigen organisatie of security. Indien iemand weigert zijn rugzak te openen, kan hem/haar de toegang ontzegd worden. Organisatoren kunnen bezoekers niet verplichten om hun identiteit te bewijzen. Zij mogen wel de toegang tot het evenement weigeren.

Het is verboden om bij publiciteit voor het evenement, publiciteit te maken om de jeugd aan te sporen om alcohol te drinken. Bv. happy hour om 22u, gratis vat, ...

Indien er op evenementen sterke drank of een cocktailbar voorzien wordt, is het aangewezen om deze apart van de frisdrank/ bierbar op te stellen. Zo kunnen organisatoren makkelijker controleren of er geen cocktails worden gekocht door minderjarigen.

Er mogen geen 'dronkenmakende' dranken geschonken worden aan minzestienjarigen. Dat wil zeggen dat minzestienjarigen geen alcohol mogen drinken in welke vorm dan ook (pintjes, wijn...).

Voor sterke drank, alcoholpops inbegrepen, ligt de leeftijdsgrens op achttien jaar.

Rond de locatie wordt een perimeter van 100m voorzien waar een alcoholverbod geldt. Deze geldt niet voor nabij gelegen horecazaken.

Het is aanbevolen om een systeem van gekleurde bandjes in te voeren aan de ingang van het evenement. Eén kleur per leeftijdscategorie (16-18 jaar / 18+).

Aan de kassa mag een bewijs van leeftijd gevraagd worden. Vanaf de leeftijd van 15 jaar wordt iedereen geacht een ID op zak te hebben of kan ook gecontroleerd worden via een busabonnement, studentenkaart, ... Wanneer men weigert de leeftijd aan te tonen, krijgen ze geen bandje en worden ze beschouwd als -16 jaar en bijgevolg kunnen zij dan geen alcohol bestellen.

De polsbandjes hebben vooral een sensibiliserende waarde.

Het is verplicht om barpersoneel en medewerkers op de hoogte te brengen van de alcoholwetgeving inzake leeftijdsgrenzen voor het schenken van alcohol. Bijvoorbeeld via een barbriefing.

Vanuit FOD Volksgezondheid bestaan er controles die toezien op de inzet van organisatoren op het naleven van deze wetgeving. Daarom is het wenselijk om preventie van alcoholgebruik visueel zichtbaar te maken in de locatie (affiches, banner, gadgets, beeldmateriaal met preventieboodschappen via PowerPoint, ...).

Bezoekers die overlast veroorzaken door drugs of alcohol mogen door de organisatoren geweigerd worden op het evenement. De ouders van de minderjarige bezoeker worden door de politie preventief op de hoogte gebracht en er wordt gewezen op hun verantwoordelijkheden t.a.v. hun zoon/dochter.

Of het nu gaat om soft- of harddrugs, druggebruik is nooit toegelaten op een evenement. Tolereren wordt in de rechtspraak trouwens beschouwd als 'aanzetten tot'. Het oogluikend toelaten van druggebruik is dus een verzwarende omstandigheid.

Alle preventiemateriaal wordt ter beschikking gesteld in de fuifbox van de jeugddienst.

Er wordt aangeraden om de omwonenden vooraf op de hoogte te brengen van het evenement, feest of fuif in een straal van 200 meter rond de organisatie.

De organisator maakt gebruik van het preventiemateriaal m.b.t. alcohol en andere drugs dat ter beschikking gesteld wordt door de gemeente en/of verspreidt op minstens één manier een preventieboodschap m.b.t. alcohol en andere drugs via de communicatiekanalen die worden ingeschakeld ter bekendmaking van het evenement. (eigen website, flyer, affiche, ...).

Als organisator, barmedewerker, fuifcoach en steward heb je een voorbeeldfunctie. Zelf roken in de locatie en/of overmatig alcoholgebruik kan dus niet.

Meer informatie over alcohol en drugs is terug te vinden op: www.druglijn.be, www.fuifpunt.be.

Contactgegevens preventiewerker:

Intergemeentelijke preventiedienst Politiezone Pajottenland

Bruneastraat 101

1755 Kester

054/ 31 35 43

GSM 0473/88 62 57

preventie@pajottenland.be

www.facebook.com/intergemeentelijkepreventiewerkerpajottenland

Artikel 16

Onderhavig besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Artikel 17

Onderhavig reglement zal in voege treden met ingang van 01/06/2020.

Voor éénsluitend afschrift,
Namens de raad,



I.O. SEVENOO Ann,
Algemeen directeur



WILLEM Dirk,
Voorzitter gemeenteraad

